

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Морозовская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «Морозовская СОШ»
от 28.08.2023, протокол № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Морозовская СОШ»
от 28.08.2023 № 140-ОД



СОГЛАСОВАНО

с управляющим советом учреждения
от 28.08.2023, протокол № 01

СОГЛАСОВАНО

с советом родителей (законных представителей)
обучающихся МБОУ «Морозовская СОШ»
от 28.08.2023, протокол № 01

СОГЛАСОВАНО

с советом обучающихся
от 18.05.2023, протокол № 08

Внесены изменения

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ «Морозовская СОШ»
от 22.01.2024, протокол № 08

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Морозовская СОШ»
от 22.01.2024 № 30-ОД



СОГЛАСОВАНО

с управляющим советом учреждения
от 22.01.2024, протокол № 02

СОГЛАСОВАНО

с советом родителей (законных представителей)
обучающихся МБОУ «Морозовская СОШ»
от 22.01.2024, протокол № 03

СОГЛАСОВАНО

с советом обучающихся
от 19.01.2024, протокол № 05

Правила
внутреннего распорядка обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Морозовская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- уставом учреждения.

1.2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Морозовская средняя общеобразовательная школа» (далее – образовательная организация).

1.3. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других работников образовательной организации. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися образовательной организации и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися дошкольного и общего образования.

1.5. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте образовательной организации и на информационном стенде. Вопросы организации образовательной деятельности, не отраженные в настоящем положении, регулируются локальными нормативными правовыми актами образовательной организации.

2. Режим образовательной деятельности

2.1. В образовательной организации используется модульная организация образовательной деятельности, согласно которой учебные модули и каникулы чередуются.

2.2. Календарный учебный график на текущий учебный год утверждается руководителем образовательной организации.

2.3. Учебный год в МБОУ «Морозовская СОШ» начинается 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня (воскресенья), учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня.

2.4. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе не менее 33 недель, 2-11 классах – не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.

2.5. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся 1 класса устанавливаются в третьей четверти дополнительные недельные каникулы.

2.6. Учебная и внеучебная нагрузка, режим занятий обучающихся, расписание учебных занятий определяются в строгом соответствии с СанПиН.

2.7. Объем учебной и внеучебной нагрузки обучающихся регулируется учебным планом МБОУ «Морозовская СОШ», расписанием уроков, внеурочных занятий.

2.8. В 1-11 классах устанавливается пятидневная рабочая неделя.

2.9. Продолжительность учебных занятий во 2-11 классах: 1-5 уроки – 45 минут, 6-7 уроки – 40 минут

2.10. Режим обучения в 1 классе:

- учебные занятия проводятся по пятидневной учебной неделе в первую смену;
- объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня не превышает 4 уроков и 1 день в неделю – не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- используется «ступенчатый» режим обучения (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- организация в середине учебного дня между 2 и 3 уроками динамической паузы

продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.11. Максимально допустимая нагрузка в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - 4 урока и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2 - 4 классов - 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 5 - 7 классов - не более 7 уроков;

- для обучающихся 8 - 11 классов - не более 8 уроков.

2.12. Образовательная организация начинает работать в 8.30 часов, заканчивает работу в 19.00.

2.13. Учебные занятия проводятся в одну смену:

- учебные занятия 2а, 5-11 классов начинаются с 8 часов 30 минут,

- учебные занятия 1, 2б, 3, 4 классов начинаются с 9 часов 25 минут,

2.14. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- 10 минут – после первого, пятого и шестого уроков;

- 20 минут – после второго, третьего уроков;

- 15 минут – после четвертого урока.

2.14. Факультативные, групповые, индивидуальные, внеурочные занятия объединений через 30 минут после окончания учебных занятий.

2.15. Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах:

5-дневная учебная неделя не более:

1 класс – 21 час;

2-4 классы – 23 часа;

5 класс – 29 часов;

6 класс – 30 часов;

7 класс – 32 часа;

8-9 классы – 33 часа.

10-11 классы – 34 часа.

2.16. Рекомендуемый объем домашних заданий (по всем предметам): во 2 - 3 классах - 1,5 часа, в 4 - 5 классах - 2 часа, в 6 - 8 классах - 2,5 часов, в 9 - 11 классах - до 3,5 часов.

2.17. Возможна корректировка календарного учебного графика, продолжительности учебного года, режима занятий обучающихся, основных общеобразовательных программ в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся на случай экстремальных ситуаций (погодные и природные явления, чрезвычайные ситуации).

2.18. Образовательная деятельность в Образовательной организации приостанавливается при следующих погодных условиях:

Классы	Температура воздуха	Температура воздуха при скорости ветра не менее 4м/с
1-4	-25°C	-25°C
5-9	-30°C	-28°C
10-11	-35°C	-32°C

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1 выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения общего образования или после достижения восемнадцати лет;

3.1.2 предоставление условий для обучения с учетом особенностей психо-физического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.3 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.4 повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5 выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией (после получения основного общего образования);

3.1.6 освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в образовательной организации, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7 зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10 каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

3.1.11 перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13 участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном уставом и положением о совете обучающихся;

3.1.14 ознакомление, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

3.1.15 обжалование локальных актов образовательной организации в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16 бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации;

3.1.17 пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации (при наличии таких объектов);

3.1.18 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.19 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.20 совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.21 благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.22 посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.23 ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.24 обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1 добросовестно осваивать основную общеобразовательную программу общего образования учреждения, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательной организацией;

3.2.3 выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4 заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5 немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.6 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.7 бережно относиться к имуществу образовательной организации;

3.2.8 соблюдать режим организации образовательной деятельности, принятый в образовательной организации;

3.2.9 находиться в образовательной организации только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3.2.10 соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.11 не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.12 своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

3.3.1 приносить, передавать, использовать в образовательной организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательную деятельность;

3.3.2 приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3 иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

3.3.4 применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц;

3.3.5 использовать ненормативную лексику (сквернословить);

3.3.6 играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок);

3.3.7 использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации образовательной организации и разрешения родителей (законных представителей) обучающихся;

3.3.8 перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество;

3.3.9 самовольно, без разрешения классного руководителя, дежурного учителя или администратора, покидать здание образовательной организации и пришкольной территории во время образовательной деятельности;

3.3.10 играть в азартные игры.

3.4. За неисполнение или нарушение устава образовательной организации, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения обучающихся

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся образовательной организации могут быть применены следующие виды поощрений:

- награждения выпускников 11 класса золотой медалью «За особые успехи в учении»

- награждение обучающихся переводных (2-8, 10) классов Похвальным листом «За отличные успехи в учении».

- награждение выпускников 9,11 классов Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

- объявление благодарности обучающемуся;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;

- награждение обучающегося почетной грамотой и (или) дипломом 1,2, 3 степеней;

- награждение обучающегося ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Награждение золотой медалью «За отличные успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании итоговых оценок по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, и результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении золотой медалью «За отличные успехи в учении» в образовательной организации.

4.2.2. Похвальным листом «За отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся переводных классов образовательной организации, имеющие по всем предметам, изучавшемся в этом классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5» (отлично) на основании решения педагогического совета и в соответствии с положением «О порядке награждения обучающихся похвальным листом «За отличные успехи в учении», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

4.2.3. На основании решения педагогического совета Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются независимо от формы получения образования:

- выпускники 9 класса, окончившие уровень основного общего образования и достигшие высоких, документально зафиксированных результатов в изучении определённых предметов, имеющие по ним четвертные, полугодовые, годовые, и итоговые отметки «5» (отлично) за время обучения в классах соответствующего уровня общего образования, в том числе получившие по данным предметам на государственной итоговой аттестации отметку «5» (отлично) при положительных отметках по остальным предметам.

- выпускники 11 класса, окончившие уровень среднего общего образования и достигшие высоких, документально зафиксированных результатов в изучении определённых предметов,

имеющие по ним полугодовые, годовые, и итоговые отметки «5» (отлично) за время обучения в классах соответствующего уровня общего образования, в том числе получившие по данным предметам на государственной итоговой аттестации отметку «5» (отлично) или балл выше официально утверждённого минимального при положительных отметках по остальным предметам.

4.2.4. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники образовательной организации при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

4.2.5. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне образовательной организации и (или) муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация.

4.2.6. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа руководителя образовательной организации за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

5. Дисциплинарное воздействие

5.1. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательной организации к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера; дисциплинарные взыскания.

5.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации образовательной организации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школы, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.3. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательной организации.

5.4. Применение дисциплинарных взысканий

5.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления руководителю образовательной организации мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

5.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к руководителю образовательной организации того или иного участника образовательных отношений.

5.4.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка руководитель в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.4.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.4.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.4.8. Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать управление образования администрации Великоустюгского муниципального округа об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.4.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом руководителя образовательной организации. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации.

Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.4.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.4.12. Руководитель образовательной организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей (законных представителей).

6. Правила посещения образовательной организации

6.1. Обучающиеся обязаны посещать занятия и мероприятия, предусмотренные учебным планом. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

6.2. Если обучающийся пропустил занятие или обязательное мероприятие без уважительной причины и без ведома родителей (законных представителей), классный руководитель или иной уполномоченный работник образовательной организации проводит беседу с родителями (законными представителями) и принимает меры по усилению контроля над посещаемостью.

6.3. Обучающиеся приходят в образовательной организации за 10-15 минут до начала занятий. Опаздывать на занятия без уважительной причины запрещено.

6.4. Перед началом занятий обучающиеся снимают и оставляют верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе. Находиться обучающимся в гардеробе после переодевания запрещено.

6.5. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

7. Правила поведения во время учебных занятий

7.1. Перед началом урока обучающиеся готовят рабочее место, учебные принадлежности, при необходимости надевают спортивную форму или специальную одежду.

7.2. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

7.3. Время урока используется только для учебных целей. Обучающиеся не должны шуметь, отвлекаться и отвлекать других обучающихся.

7.4. Во время уроков обучающиеся могут пользоваться только теми техническими средствами, которые необходимы для обучения, или теми, которые разрешил использовать учитель. Остальные устройства, которые у обучающихся есть при себе, в том числе мобильные телефоны, нужно убрать со стола.

7.5. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся предъявляют дневник.

7.6. Если обучающийся хочет задать вопрос или ответить на вопрос учителя, он должен поднять руку и получить разрешение учителя.

7.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен спросить разрешение у учителя.

7.8. После того как прозвенел звонок, и учитель объявил об окончании урока, обучающиеся могут встать, навести порядок на рабочем месте и выйти из кабинета.

8. Правила поведения на перемене

8.1. Перемена предназначена для отдыха и подготовки обучающихся к следующему уроку.

8.2. Во время перемен обучающимся запрещается:

8.2.1 шуметь, в том числе громко разговаривать, включать музыку;

8.2.2 бегать по коридорам, находиться вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

8.2.3 совершать действия, которые могут привести к травмам и порче школьного имущества, в том числе играть и бегать с острыми предметами (ручками, карандашами, указкой, ножницами).

9. Правила поведения обучающихся в столовой

9.1. Обучающиеся посещают столовую в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательной организации.

9.2. Перед входом в столовую обучающиеся обязаны вымыть руки.

9.3. Во время нахождения в столовой обучающиеся должны вести себя уважительно по отношению к другим обучающимся, педагогам и персоналу, бережно относиться к имуществу столовой, соблюдать чистоту. Горячую пищу следует принимать осторожно, не торопясь. Пустую посуду нужно ставить возле себя слева, не допуская ее падения.

9.4. При посещении столовой обучающимся запрещается:

9.4.1 находиться в обеденном зале в верхней, неопрятной одежде, грязной, уличной обуви;

9.4.2 громко разговаривать, толкать соседей;

9.4.3 выносить еду из зала столовой;

9.4.4 входить в помещения, где хранятся продукты и готовится еда.

9.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации (пожара, задымления) обучающиеся обязаны:

- немедленно сообщить о случившемся дежурному учителю (классному руководителю, работнику столовой);
- выполнять указания дежурного учителя (классного руководителя, работника столовой);
- при необходимости покинуть помещение без суеты, пропуская вперед младших учащихся.

10. Правила поведения обучающихся при выездных мероприятиях

10.1. Перед мероприятием классный руководитель, ответственный учитель (руководитель группы) проводит инструктаж обучающихся по технике безопасности.

10.2. Во время мероприятия обучающиеся обязаны:

10.2.1 соблюдать дисциплину, выполнять указания ответственного учителя (руководителя группы);

10.2.2 следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте;

10.2.3 соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме;

10.2.4 уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры. В случае возникновения эмоционально-конфликтной ситуации обратиться к руководителю группы;

10.2.5 оставаться вместе с другими обучающимися до окончания мероприятия.

11. Условия применения обучающимися средств подвижной радиотелефонной связи в образовательной организации

11.1. Обучающимся запрещено использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Образовательной организации, иных экстренных случаев.

11.2. Образовательная организация определяет место хранения (нахождения) средств подвижной радиотелефонной связи (мобильные телефоны; смарт-часы, если в них используется сим-карта и они могут выполнять такие же функции, как и телефон, например, принимать звонки и сообщения) во время учебных занятий.

11.3. За нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания (часть 4 статьи 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» – далее Закон об образовании).

11.4. На период осуществления образовательной деятельности (урочная, внеурочная деятельность, внеклассные мероприятия) в образовательной организации владелец устройства мобильной связи (в том числе сотового (мобильного) телефона) должен отключить его, либо отключить звуковой сигнал телефона – беззвучный режим.

11.3. Обучающийся может воспользоваться сотовым (мобильным) телефоном во время образовательной деятельности, если учитель примет решение и посчитает необходимым использование его на уроке.

11.5. Пользоваться устройствами мобильной связи (звонить и посылать sms-сообщения) только с целью оперативной связи обучающегося:

- со своими родителями (законными представителями), родственниками, руководителями внешкольных учреждений, в которых они занимаются, и только в случаях оправданной и безотлагательной необходимости;

- специальными и экстренными службами города (полиция, скорая медицинская помощь и т. п.);

- звонки по мобильному телефону должны быть сделаны только после окончания занятий, мероприятий.

Примечание: перерыв (перемена) между уроками, занятиями обучающемуся даны для:

- отдыха (динамическая разминка (передвижение по коридору), разминка глаз);
- подготовки к следующему уроку (обсуждение выполнения домашнего задания, повторение правил, подготовка школьных принадлежностей к уроку и т.п.);
- посещения столовой и мест общественного пользования.

11.6. Обучающимся запрещается:

11.6.1 использовать средства мобильной связи в период осуществления образовательной деятельности в любом режиме:

- звуковоспроизведения (прослушивать музыку, речь (режим «плеер»), в том числе через наушники);
- фото и видео воспроизведения (играть в игры, просматривать изображения (текст, рисунки, видеозапись, фотографии);
- режимы «калькулятор», «часы», «дата», «секундомер», «календарь», «блокнот», «записная книжка» и т.п.;
- звукозаписи (режим «диктофон»).

11.7. Класть средство мобильной связи на ученический стол.

11.8. Использовать средство мобильной связи как фото-или видеокамеру на уроках, нарушая тем самым права участников образовательных отношений на неприкосновенность частной жизни.

11.9. Прослушивать радио и музыку в помещении образовательной организации.

11.10. Демонстрировать фотографии и снимки, видеозаписи, оскорбляющие достоинство человека, пропагандировать жестокость и насилие посредством средств мобильной связи, сознательно наносить вред имиджу образовательной организации.

11.11. Ответственность за сохранность средств мобильной связи лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца).

Образовательная организация не несет материальной ответственности за утерянные средства мобильной связи. Все случаи хищения имущества рассматриваются в установленном законом порядке и преследуются в соответствии с законодательством РФ.

12. Защита прав обучающихся

12.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.